

# Information till vårdnadshavare om förskolan Makrillen Montessori

## Revisionshistoria

Revision	Författare	Datum	Ändringar
01	Erika Sweder	2015-01-07	Första revisionen

Verksamheten riktar sig till barn mellan 1 och 6 år.

### **Omsorgstid:**

Förskolan följer skollagens intentioner och Göteborgs kommuns regler om att erbjuda öppethållande.

Förskolan har öppet helgfria vardagar mellan klockan 6.00 och 18.00.

Omsorgstiden utgår från föräldrarnas arbetstid/studietid/restid/hämtning och lämningsstid och baseras på omsorgsbehovet under normal arbetsvecka. (SFS 2010:800 kap 8 § 5)

Barn kan även i andra fall erbjudas förskola, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola. Omsorgstiden beslutas av förskolechefen.

Under veckorna 28-31 har förskolan sommarstängt, eventuellt omsorgsbehov kommer att tillgodoses genom samarbete med annan förskola.

### **Avgifter:**

Avgiften beräknas i procent på familjens bruttoinkomst per månad, upp till ett belopp som motsvarar högsta gällande avgiftsgrundande inkomst. Procentsatsen beror på hur många av familjens barn som är placerade. Yngsta barnet räknas alltid som barn 1.

Inkomststoppgifter lämnas till förskolechefen i samband med inskolningen, och därefter ca en gång per år. Vid ändring av inkomststoppgift åligger det vårdnadshavare att meddela detta snarast.

Lämnas ingen inkomststoppgift debiteras högsta taxan.

Avstängning av platsen sker om avgiften för två (2) månader förfallit och fortfarande är obetald.

Avstängning sker med två veckors varsel. Kravet lämnas sedan vidare till inkasso. Efter avstängning tillämpas Förskolans köregler. Dock ska hela beloppet vara reglerat innan ny köanmälan kan göras.

Vid återkommande försenade betalningar har Förskolan rätt att begära förskottsbetalning.

**Anmälningsskyldighet:**

Enligt Socialtjänstlagen (SFS 2001:453 kap 14 § 1) är alla som arbetar med barn skyldiga att göra en anmälan till socialtjänsten om de misstänker att ett barn far illa. Det betyder att Förskolans personal kan begå tjänstefel om en anmälan inte görs. Det är en fördel för relationen mellan förskola och familj om man kan ha en öppen dialog om problem som finns i familjen och som på ett eller annat sätt drabbar barnen.

Om du är orolig för att barnet ska bli feltolkat kan du tala med personalen om detta. Du kan också vända dig direkt till socialtjänsten för att få stöd och råd i frågor som rör ditt barn. Det går bra att ringa anonymt.

**Hot och våld-situationer:**

Vid hot- och våldssituationer vidtar Förskolan de åtgärder som står att läsa i arbetarskyddsstyrelsens författningssamling (AFS 1993:2).

Akuta hot- och våldssituationer polisanmäls.

**Likabehandlingsplan:**

Diskrimineringslagen (SFS 2008:567) och skollagen (SFS 2010:800 kap 1 § 5 samt kap 6) ställer krav på Förskolan avseende åtgärder mot kränkande behandling.

Kränkande behandling definieras enligt skollagen (SFS 2010:800 kap 6 § 3) som "ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet." Både personal, barn och föräldrar kan göra sig skyldiga till trakasserier. På Förskolan ska såväl personal, barn som föräldrar känna sig trygga och ingen ska bli utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling. Vi vuxna ska vara förebilder för barnen, stärka deras identitet, självkänsla och stötta dem i deras utveckling.

Vid eventuella trakasserier eller kränkning vidtar Förskolan de åtgärder som skollagen (SFS 2010:800 kap 6 §§ 6-8) föreskriver.

**Övrigt:**

- All personal har sträng sekretess (undantag vid anmälningsskyldighet enligt Socialtjänstlagen) för att skydda det enskilda barnet och dess familj
- Om barnen tar leksaker med sig hemifrån, ger ofta är upphov till konflikter mellan barnen. Personalen kan inte ansvara för att leksakerna försvinner eller går sönder.
- Blöjor till sitt/sina barn står vårdnadshavare själv för och lämnas till förskolan vid behov.
- Personalen erbjuder utvecklingssamtal 2 gånger/år.
- Föräldrarna ansvarar för att barnen har tillräckligt med extra kläder och skor för alla väder
- Föräldrar till barn som ska sova på dagen tar med en vagn, filt/sovsäck, regnskydd och myggnät.
- Vårdnadshavare ringer och meddela om barnet stannar hemma, på morgonen innan kl. 08.00. När barnet är friskt meddelar vårdnadshavare detta dagen innan då barnet kommer tillbaka.
- Vid behov av specialkost kräver vi ett läkarintyg.
- Tillfällig medicinering ska ske i hemmet.
- Vårdnadshavare är införstådd med att Förskolan bedriver sin verksamhet utifrån Läroplanen för förskolan.
- Avtalet är föremål för revidering inför varje nytt läsår.

**Parternas ansvar:**

Förutsättning till platsen är att vårdnadshavarna följer Förskolans riktlinjer och att Förskolan ansvarar för att följa skollagen (SFS 2010:800).

Vårdnadshavare är skyldiga att meddela förändringar som påverkar barnets vistelse på förskolan.